

Felhatalmazás csoportos beszédési megbízás teljesítésére

Számlatulajdonos neve:

Bankszámla száma:

.....

Megbízás jellege:

Új megbízás

Módosítás

Megbízás hivatkozási száma:

Megszüntetés

Megbízás hivatkozási száma:

Jogosult (szolgáltató) adatai:

Jogosult neve: Közintézményeket Működtető Központ

Jogosult azonosítója: **A15802255 T002**

Fogyasztó adatai:

Fogyasztó neve:

Fogyasztó címe:

Fogyasztó azonosítója:

Teljesítés adatai:

Érvényesség kezdete: év hó nap

Érvényesség vége: év hó nap

Visszavonásig

Teljesítés felső értékhatára: Ft, azaz

..... forint

Jelen nyomtatvány kitöltésével és aláírásával felhatalmazom az _____ arra, hogy a fent megjelölt jogosultat az általam benyújtott felhatalmazásról (megbízásról) értesítse és bankszámlámat a jogosult által benyújtott beszédési megbízás alapján - megbízásom keretei között - megterhelje. Megbízásomat a hátoldalon található kitöltési útmutató ismeretében adtam meg. Tudomásul veszem, hogy a felhatalmazási megbízás elfogadásáról, a beszédés megkezdésének tényleges időpontjáról, illetve elutasításáról és annak okáról a beszédésre jogosulttól csak a fogyasztó kaphat értesítést.

Kelt:, év hó nap

Ügyintéző

Ügyfél

KITÖLTÉSI ÚTMUTATÓ

A FELHATALMAZÁS CSOPORTOS BESZEDÉSI MEGBÍZÁS TELJESÍTÉSÉRE című nyomtatvány kitöltésével a számlatulajdonos felhatalmazza az (számlavezető) BANKOT, hogy az általa megadott adatok alapján, a megjelölt bankszámláról fizetéseket teljesítsen.

A nyomtatvány kitöltésével felhatalmazási megbízás kezdeményezhető, valamint létező megbízás módosítható, vagy megszüntethető.

I. Új felhatalmazási megbízás kezdeményezése

A felhatalmazási megbízást adó számlatulajdonosnak az alább felsorolt adatcsoportokat nyomtatott betűkkel kell kitölteni a rendelkezésére álló számlán szereplő adatok felhasználásával. Az adatokat az előre megadott helyekre kell beírni, figyelembe véve azok számát.

1. Számlatulajdonos adatai

Kitöltendő a "Számlatulajdonos neve" maximum 32 jel hosszúságban és a terhelendő "Bankszámla száma" 2-szer, vagy 3-szor 8 számjegy hosszán. Amennyiben a teljes név meghaladná a 32 jelet, akkor rövidíteni szükséges a bankszámla-szerződéssel összhangban.

2. Megbízás jellege

Új felhatalmazási megbízás megadásakor az "Új megbízás" szöveget megelőző négyzetbe "X" jelet kell írni.

3. Jogosult (szolgáltató) adatai

A "Jogosult neve" mezőben annak a - csoportos beszedési rendszerhez csatlakozó- szervezetnek (közszolgáltató, díjbeszedő, biztosító, eladó, stb.) a nevét kell szerepeltetni maximum 32 jel hosszúságban, amely a felhatalmazással jogot szerez arra, hogy a vonatkozó szolgáltatásból eredő követelését érvényesítse, a számlatulajdonos számlájával szemben követeléssel éljen.

A "Jogosult azonosítója" mezőbe azt a jelsorozatot kell beírni, amely a számlatulajdonosnak, vagy fogyasztónak kiküldött számlán, értesítőn, vagy szerződésen azonos felirattal szerepel. (Amennyiben az adat nem ismert, kérjük, az ügyintézővel konzultálva töltsse ki a mezőt!) A megbízás elfogadásáról, az első terhelés esedékességéről a jogosult tájékoztathatja a fogyasztót.

4. Fogyasztó adatai

A "Fogyasztó neve" rovat akkor töltendő ki, ha a számlatulajdonos és a fogyasztó (előfizető, biztosított, vásárló, stb.) nem ugyanaz a személy. Ebben az esetben maximum 32 jel hosszán kell megadni annak a személynek a nevét, akinek a tartozását a számlatulajdonos kívánja kiegyenlíteni.

A "Fogyasztó címe" mező pontos megadása a fogyasztó egyértelmű azonosítása érdekében szükséges, de csak abban az esetben kell kitölteni, ha az eltér a számlatulajdonos állandó lakcímétől. (Amennyiben a teljes cím megadásához nem áll rendelkezésre elegendő hely, úgy rövidítések alkalmazandók.)

A "Fogyasztó azonosítója" mezőben azt a jogosultnál nyilvántartott azonosítót kell beírni, amely a számlatulajdonosnak, vagy fogyasztónak kiküldött számlán azonos felirattal szerepel. (Amennyiben az adat nem ismert, kérjük, az ügyintézővel konzultálva töltsse ki a mezőt!)

5. Teljesítés adatai

Az "Érvényesség kezdete" szöveget követő helyekre kell beírni, hogy a felhatalmazási megbízás mikortól-, illetve az "Érvényesség vége" mezőt követő helyeken kell megadni, hogy meddig érvényes. Amennyiben a felhatalmazási megbízás ellenkező utasításig érvényben marad, akkor a "Visszavonásig" mező előtti négyzet bejelölésével kell ezt jelezni. Az "Érvényesség kezdete" azt jelenti, hogy a számlatulajdonos ettől a dátumtól biztosítja a jogosult számára azt a lehetőséget, hogy a számláját beszedéssel megterhelje.

A "Teljesítés felső értékhatára" szöveget követően adható

meg az a maximális összeghatár, amelyet a bank a kötelezett számlájáról átutalhat a jogosultnak.

Ezt az értéket szövegesen is ki kell írni. Amennyiben a beszédni kívánt összeg ezt a limitet meghaladja, úgy az OTP BANK a teljesítést megtagadja. Ha nem kíván értékhatárt megadni, akkor ezt a mezőt át kell húznia.

II. Meglévő felhatalmazási megbízás módosítása

Felhatalmazás módosítása a kitöltött nyomtatvány (számlavezető) BANKHOZ történő eljuttatásával kezdeményezhető.

Felhatalmazás módosítására abban az esetben van lehetőség, ha a számlatulajdonos a felhatalmazás érvényességét vagy a teljesítés felső értékhatárát változtatni kívánja.

A nyomtatvány egyéb adatai csak az eredeti megbízás megszüntetésével és új felhatalmazás adásával módosíthatók.

Módosítás esetén a FELHATALMAZÁS CSOPORTOS BESZEDÉSI MEGBÍZÁS TELJESÍTÉSÉRE nyomtatvány 1., 3. és 4. adatcsoportját jelen Útmutató I. pontjában leírtak szerint, azzal megegyező módon kell kitölteni. A 2. és 5. adatcsoportok mezőit az alábbiak szerint kell kitölteni:

2. Megbízás jellege

A "Módosítás" mező előtti négyzetet kell bejelölni és ez esetben - a régi megbízás visszaigazolásról - a megfelelő hivatkozási számot is fel kell tüntetni. (Ha a hivatkozási számot nem ismeri, kérjük szíveskedjék az ügyintézőhöz fordulni!)

5. Teljesítés adatai

A felhatalmazás érvényességének változtatása esetén az "Érvényesség kezdete" mezőt követő helyekre a módosítás érvénybelépésének dátumát kell beírni. Az "Érvényesség vége" utáni helyekre egy konkrét dátumot kell beírni, amennyiben a számlatulajdonos, a felhatalmazást a megadott dátumig szeretné érvényben tartani, illetve a "Visszavonásig" mező előtti négyzetbe kell "X" jelet tenni, ha azt szeretné, hogy ellenkező utasításig a felhatalmazás érvényes legyen.

A "Teljesítés felső értékhatára" mező módosítása esetén az értéket számmal is és betűvel is meg kell adni. Amennyiben ezt a mezőt nem változtatja, de az eredeti megbízáson szerepel határérték, úgy azt az értéket szíveskedjék beírni. Ha nem kíván értékhatárt megadni, illetve az eredeti megbízáson szereplő értékhatárt kívánja törölni akkor ezt a mezőt át kell húznia.

III. Meglévő felhatalmazási megbízás megszüntetése

Felhatalmazás megszüntetése a kitöltött nyomtatvány (számlavezető) BANKHOZ történő eljuttatásával kezdeményezhető. Megszüntetés esetén a FELHATALMAZÁS CSOPORTOS BESZEDÉSI MEGBÍZÁS TELJESÍTÉSÉRE nyomtatvány 1., 3. és 4. adatcsoportját jelen Útmutató I. pontjában leírtak szerint, azzal megegyező módon kell kitölteni. A 2. és 5. adatcsoportok mezőit az alábbiak szerint kell kitölteni:

2. Megbízás jellege

A "Megszüntetés" előtti négyzetbe "X" jelet kell írni és ez esetben - a régi megbízás visszaigazolásról - a megfelelő hivatkozási számot is fel kell tüntetni. (Ha a hivatkozási számot nem ismeri, kérjük konzultáljon az ügyintézővel!)

5. Teljesítés adatai

Az "Érvényesség kezdete" szöveg után található helyekre azt a dátumot kell beírni, amikortól kezdve a számlatulajdonos már nem kívánja a jogosulttól érkező számlákat a bankszámlájáról történő beszédés alapján kiegyenlíteni.

A felhatalmazás mindhárom (új megbízás, módosítás, megszüntetés) esetben csak akkor érvényes, ha a felhatalmazó az aláírásával hitelesíti, a kitöltött bizonylaton szerepel az átvétel dátuma és az ügyintéző hivatalos aláírása.